

Принят на заседании педагогического  
совета ДООЦ им. Деева

Протокол от «23» марта 2023г.  
№03

УТВЕРЖДАЮ

Директор ДООЦ им. Деева

С.В. Абаимов

«23» марта 2023г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Детском оздоровительном лагере**  
**«Орлёнок» муниципального автономного**  
**учреждения дополнительного образования**  
**города Ульяновска**  
**«Детский оздоровительно- образовательный**  
**центр им. Деева»**  
**(ДООЦ им. Деева)**  
(новая редакция)

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» от 29.08.2013г. № 1008, Конвенцией ООН о правах ребенка, Национальным стандартом Российской Федерации «Услуги детям в учреждениях отдыха и оздоровления», правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы загородных стационарных учреждений отдыха и оздоровления детей, а также локальными правовыми актами и Уставом муниципального автономного учреждения дополнительного образования города Ульяновска «Детский оздоровительно-образовательный центр им. Деева».

1.2. Во время летних каникул муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Ульяновска «Детский оздоровительно-образовательный центр им. Деева» (далее – ДООЦ им. Деева) осуществляет свою деятельность в организациях отдыха детей и их оздоровления в Детском оздоровительном лагере «Орлёнок» (далее лагерь «Орлёнок»), расположенному по адресу: Россия, 433409, Ульяновская область, Чердаклинский район, тер. Ульяновский мехлесхоз, тер. Чердаклинское лесничество, квартал 8,13.

1.3. Лагерь создается для детей в возрасте от 7 до 17 лет включительно.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ.**

2.1. Целями деятельности лагеря являются:

- создание и обеспечение необходимых условий для всестороннего творческого, личностного развития и формирования внутренней позиции личности, социального становления личности ребенка, эффективной социализации детей, в том числе для развития их коммуникативных и лидерских качеств, формирования у детей готовности к выполнению разнообразных социальных функций в обществе, удовлетворения индивидуальных потребностей детей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;

- обеспечение духовно-нравственного, эстетического, гражданско-патриотического, физического, трудового воспитания детей;

- охрана и укрепление здоровья;

- формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей;

- профессиональная ориентация детей.

2.2 Задачами лагеря являются:

2.2.1. Оказание услуг дополнительного образования, обеспечивающих самоопределение и творческую самореализацию детей;

2.2.2. Психолого-педагогическое сопровождение и социальная адаптация детей, находящихся в лагере.

2.3. Лагерь:

- осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

- осуществляет деятельность, направленную на развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей, их физическое развитие и укрепление здоровья;

- организует размещение, проживание, питание детей;

- обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;

- организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в лагере и обеспечивает формирование у них навыков здорового образа жизни;

- осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям лагеря.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.**

3.1. Лагерь «Орлёнок» рассчитан на круглосуточное пребывание детей в летний период и предусматривает проживание, питание, медицинское обслуживание, организацию отдыха, оздоровления и досуга детей. Количество смен – три по 21 дню, проектная мощность- 96 человек в смену. Сроки смен: 1 смена с 01 июня по 21 июня, 2 смена с 24 июня по 14 июля, 3 смена с 17 июля по 06 августа. На территории лагеря «Орлёнок» располагается 3 жилых деревянных корпуса. В комнатах проживает от 4 до 12 человек.

3.2. Начало летнего оздоровительного сезона определяется приказом директора ДООЦ им. Деева на основании акта о приёмке лагеря членами межведомственной комиссии, в состав которой входят представители муниципальных и государственных надзорных органов, определяющих соответствие территории, зданий и сооружений, оборудования установленным нормам безопасности и жизнеобеспечения детей и рекомендациям Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области.

3.3. Открытие лагеря и заезд детей осуществляется при наличии санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии лагеря

государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

3.4. Каждая смена лагеря комплектуется одновременно всеми детьми. Дополнительный приём детей осуществляется при наличии медицинской справки и справки об отсутствии контактов с инфекционными больными в течение трёх дней.

3.5. В лагере с учётом возраста и интереса детей создаются отряды, которые комплектуются из детей в возрасте от 7 до 17 лет не более 32 человек.

3.6. Путёвка в лагерь выдается на основании заявления родителей ребенка (законного представителя).

3.7. Лагерь предоставляет 5-ти разовое питание с интервалом приема пищи не более 4 часов.

3.8. Организация питания в лагере осуществляется в специально отведенном помещении- столовой.

3.9. Поставка продуктов питания в лагерь, а также организация работы столовой, кулинарная обработка продуктов производится в соответствии с утвержденной нормативно- технологической документацией, обеспечивает сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и по установленным нормам.

3.10. Организация питания осуществляется на основании примерного циклического 14- дневного меню.

3.11. В целях контроля за качеством и безопасностью приготовленной пищи медицинский работник (или под его руководством повар) производит отбор суточной пробы.

3.12. Выдача готовой продукции осуществляется только после оценки качества блюд по органолептическим показателям и снятия пробы непосредственно медицинским работником.

3.13. Контроль за состоянием фактического питания, выполнением натуральных норм, за санитарно-гигиеническим состоянием пищеблока, а также анализ качества питания возлагается на врача и медсестру лагеря.

3.14. Медицинское обслуживание детей лагеря обеспечивается органами здравоохранения в соответствии с заключенным договором, для его работы оборудуется медицинский пункт, в который входит: медицинский кабинет врача, 2 изолятора, процедурный кабинет.

3.15. Предметом деятельности лагеря являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых, оздоровление и развитие детей.

3.16. Деятельность в лагере осуществляется в отрядах, в том числе профильных, одновозрастных и разновозрастных, объединениях по интересам.

3.17. Занятия объединений могут проводиться как по программе одной направленности, так и по комплексным программам всем составом объединения или индивидуально. Занятия физической культурой и спортом проводятся ежедневно.

3.18. Вся работа лагеря строится по режиму и плану работы, составленного на каждую смену в рамках утвержденной программы.

3.19. При оказании услуг детям лагерь использует настольные, компьютерные и иные игры, игрушки и сооружения, прошедшие в порядке, определенном Правительством Российской Федерации, социальную, психологическую, педагогическую, санитарную экспертизу.

3.20. В лагере в рамках программы и планирования организовываются общелагерные мероприятия, интеллектуальные игры, просмотры художественных и научно- популярных фильмов и мультфильмов.

3.21. В лагере проводится работа по профилактике девиантного поведения, вредных привычек, психологические тренинги и консультирование с целью снятия у детей последствий нервно-психической напряженности, выработку умений и навыков социальной адаптации.

3.22. ДООЦ им. Деева в лагере предоставляет родителям (законным представителям) и детям полную и своевременную информацию об их обязанностях, правах, условиях пребывания детей в лагере и предоставляемых детям услугах.

3.23. При предоставлении услуг детям лагерь обеспечивает их защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред их здоровью, нравственному и духовному развитию, в том числе от национальной, классовой, социальной нетерпимости, от рекламы алкогольной продукции и табачных изделий, от пропаганды социального, расового, национального и религиозного неравенства.

3.24. В лагере соблюдаются установленные федеральным законом и законами субъектов Российской Федерации нормативы распространения печатной продукции, аудио- и видеопродукции; недопустимо распространение продукции, пропагандирующей насилие и жестокость, порнографию, наркоманию, токсикоманию, антиобщественное поведение. Эти меры призваны обеспечить здоровье, физическую, интеллектуальную, нравственную и психическую безопасность детей.

#### **4.КАДРЫ, УСЛОВИЯ ТРУДА РАБОТНИКОВ, ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ.**

4.1. Штатное расписание лагеря им. Деева согласовывается с начальником управления образования администрации города Ульяновска и утверждается директором ДООЦ им. Деева.

4.2. Директор ДООЦ им. Деева:

- утверждает правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции сотрудников, знакомит их с условиями труда;
- проводит инструктаж персонала по технике безопасности (с регистрацией в журнале), по профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми;

- создает необходимые условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы, а так же деятельности детских объединений;
- организует проведение подготовительных работ для открытия летнего оздоровительного сезона;
- совместно с медицинским персоналом обеспечивает условия для сохранения и укрепления здоровья детей, профилактике заболеваний;
- распределяет обязанности между сотрудниками;
- контролирует соблюдение норм и правил охраны труда и техники безопасности;
- ежедневно сообщает общую численность детей и сотрудников лагеря контролирующим организациям;
- обеспечивает условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья детей;
- осуществляет подбор кадров и заключение трудовых договоров с сотрудниками.

4.12. К педагогической деятельности в лагере допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование или прошедшие специальную подготовку, а также студенты профильных учебных заведений во время прохождения летней практики.

4.13. К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишённые права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утвержденным федеральным органом исполнительной власти.

4.14. Для работников лагеря устанавливается шестидневная рабочая неделя с одним выходным днем согласно утвержденного графика.

## **5. ОХРАНА ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ ДЕТЕЙ.**

5.1. В лагере создаются условия для обеспечения полной безопасности жизни и здоровья детей. Устанавливается дисциплина воспитательного персонала, обязательное выполнение всеми

работниками лагеря режима дня и правил внутреннего трудового распорядка, плана воспитательной работы.

5.2. Инструктор по физической культуре, воспитатели проводят утреннюю гимнастику. В лагере ежедневно проводятся спортивно-оздоровительные мероприятия и праздники.

5.3. Врач и медицинская сестра обеспечивают регулярное проведение медицинских осмотров, врачебный контроль за физическим состоянием и закаливанием детей, всеми видами физкультурно-оздоровительной работы, проведением необходимых санитарно-противоэпидемиологических и профилактических мероприятий, организует санитарно-просветительскую работу среди детей, осуществляют контроль за качеством питания, санитарным состоянием зданий, сооружений и территории лагеря.

5.4. Педагогический персонал, вожатые и медицинские работники несут ответственность за жизнь и здоровье детей во время спортивных и других массовых мероприятий, общественно-полезной деятельности и отдыха детей.

5.5. Воспитатели и вожатые могут отлучаться с территории лагеря с детьми только имея разрешение директора ДООЦ им. Деева или ответственного лица. Детям запрещается уходить с территории лагеря без сопровождения взрослых.

5.6. При перевозке детей автомобильным транспортом особое внимание уделяется техническому состоянию транспорта, маршруту следования, организации сопровождения сотрудниками ГИБДД. Запрещена перевозка детей в грузовых машинах.

5.7. Лагерь обеспечивается необходимыми противопожарными средствами, разрабатывается план эвакуации детей на случай пожара и стихийных бедствий. На территории и в помещениях категорически запрещается курить и использовать легко воспламеняющиеся вещества и средства.

5.8. Перед заездом в лагерь дети проходят обязательный медицинский осмотр для получения справки установленного образца о состоянии здоровья и прививках от школьного врача или участкового педиатра.

## **6. ПОРЯДОК ПРИЁМА И ИСКЛЮЧЕНИЯ ДЕТЕЙ.**

6.1. Родители (законные представители) обязаны предоставить при заезде медицинскую справку ребёнка установленного образца, страховой полис обязательного медицинского страхования (копию), путёвку, заявление.

6.2. Зачисление в лагерь осуществляются на основании письменного заявления родителей (законных представителей) и оформляется приказом директора ДООЦ им. Деева.

6.3. Отчисление детей осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) и (или) медицинского заключения о состоянии здоровья.

## **7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО И ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССОВ.**

7.1. К участникам воспитательного и образовательного процессов относятся: родители (законные представители), дети, сотрудники лагеря.

7.2. Родители (законные представители) детей, направляемых в лагерь, имеют право:

7.2.1. Ознакомиться с уставом ДООЦ им. Деева, положением о детском оздоровительном лагере, условиями пребывания ребёнка в лагере, требованиями, предъявляемыми к ребёнку, содержанием образовательной программы, в которой будет он принимать участие;

7.2.2. Защищать законные права и интересы ребенка в случае получения от него негативной информации о лагере;

7.2.3. Направить в адрес педагогов лагеря индивидуальные рекомендации по работе с ребёнком.

7.3. Родители (законные представители) детей, направляемых в лагерь, обязаны:

7.3.1. Проинформировать ребёнка о требованиях, предъявляемых к нему в период пребывания в лагере;

7.3.2. Обучить ребёнка навыкам самообслуживающего труда (заправка постели, купание в душе, правила поведения за столом, уборка спального места, правила пользования туалетными принадлежностями и туалетом и т. д.);

7.3.3. Обучить ребёнка элементарным санитарно-гигиеническим правилам; обеспечить ребёнка для поездки и пребывания необходимой одеждой и обувью по сезону;

7.3.4. Пройти с ребёнком медицинской осмотр не более, чем за 3 календарных дня до отъезда;

7.3.5. Проинформировать врача, воспитателя или вожатого отряда об индивидуальных особенностях ребёнка.

7.4. Дети в период пребывания в лагере имеют право на:

7.4.1. Выбор видов деятельности в рамках образовательной программы лагеря;

7.4.2. Получение дополнительных образовательных услуг;

7.4.3. Уважение его человеческого достоинства, свободу совести и информации;

7.4.4. Свободное выражение собственных взглядов и убеждений, не ущемляющих прав других членов коллектива;

7.4.5. Охрану своей жизни и здоровья, своего имущества

7.4.6. Получение квалифицированной медицинской помощи в случае заболевания или получения травмы;

7.4.7. Защиту прав и свобод ребёнка, определенных Конвенцией о правах ребёнка;

7.4.8. Обращение в администрацию лагеря за разъяснением возникающих проблем по вопросам быта, питания, медицинского обслуживания, содержания образовательной программы;

7.4.9. В случае возникновения конфликтной ситуации дети имеют право объективной оценки и принятия действенных мер.

7.5. Дети в период пребывания в лагере обязаны:

7.5.1. Принимать посильное участие в реализации образовательной программы лагеря;

7.5.2. Выполнять требования правил внутреннего распорядка;

7.5.3. Выполнять распорядок дня, установленный на каждый день;

7.5.4. Не покидать территорию лагеря без сопровождения воспитателей, вожатых и других педагогических работников;

7.5.5. Принимать участие в самообслуживающем труде (уборка спального места, территории, дежурство в столовой и по лагерю);

7.5.6. Следить за своим внешним видом, одеждой и выполнять санитарно-гигиенические требования;

7.5.7. Уважительно относиться к работникам лагеря;

7.5.8. Бережно относиться к имуществу лагеря;

7.5.9. В случае недомогания немедленно известить своего воспитателя или вожатого, медицинского работника;

7.5.10. Не совершать действий, наносящих вред своему здоровью и здоровью окружающих, бережно относиться к природе.

7.6. Категорически запрещается в лагере курение, употребление наркотических и токсических средств и алкогольных напитков, самостоятельное купание в водоёмах.

7.7. Сотрудники лагеря обязаны:

7.7.1. Создавать ребёнку условия нормального жизнеобеспечения, питания и быта не ниже государственных норм и требований;

7.7.2. Обеспечить охрану жизни и здоровья;

7.7.3. Обеспечить медицинское обслуживание;

7.7.4. Не допускать принуждения ребёнка к трудовой деятельности, вступлению в общественные, общественно-политические организации и партии, а также к участию в агитационных кампаниях и политических акциях;

7.7.5. Проинформировать родителей (законных представителей), образовательное учреждение и направляющую организацию о случаях нарушения ребёнком требований настоящего Положения;

7.7.6. В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств (стихийные бедствия, эпидемии и т. д.) обеспечить немедленную эвакуацию и доставку ребёнка к постоянному месту жительства.

## **8. УСТРОЙСТВО, ХОЗЯЙСТВЕННОЕ СОДЕРЖАНИЕ И ФИНАНСИРОВАНИЕ**

8.1. Устройство территории, зданий и сооружений лагеря определено действующими санитарно-эпидемиологическими

правилами и нормативами содержания и организации режима детских оздоровительных лагерей.

8.2. Расход средств на содержание лагеря и оплата труда работников лагеря производится за счет:

8.2.1. Местного бюджета;

8.2.2. Средств родителей (законных представителей);

8.2.3. Добровольных пожертвований организаций, учреждений, общественных фондов, ассоциаций, физических лиц.

8.3. Расходы на ремонт, оборудование и хозяйственное содержание лагерей осуществляются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

8.4. ДООЦ им. Деева для осуществления деятельности лагерей наделяет их необходимым имуществом.

8.5. Управление образования администрации города Ульяновска не реже одного раза в смену организует проверку хозяйственно-финансовой деятельности лагерей, контролирует поступление, хранение и правильность расходования продуктов питания, фактическое наличие и учёт материальных ценностей и состоянии финансовых документов и отчётности.

8.6. По окончании летнего оздоровительного сезона учреждением проводится инвентаризация имущества и документальная ревизия финансово-хозяйственной деятельности.

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью на  
9 (девяти) листах

Директор ДООИ им. Деева  
С.В. Абимов

ДООИ

им. Деева

